

Abdulkerim Sünger

2025



Bewerbung als IT-Support Specialist

Anlagen

Anschreiben
Lebenslauf
Erste-Hilfe
Qualipass

Abdulkerim Sünger

IT-Support Specialist

✉ Abdulkerim.S@gmx.de ☎ 07055 / 928976 📍 Teinachstraße 13, 75389 Neuweiler 📅 27.12.1996

01. August 2025

Intarsys GmbH
Kriegsstrasse 236,
76135 Karlsruhe

Bewerbung als IT-Support Specialist

Sehr geehrte Damen und Herren,

meine ausgeprägte Leidenschaft für Informationstechnologien und mein tiefgreifendes, autodidaktisch erworbenes IT-Wissen motivieren mich dazu, meine Fähigkeiten aktiv im Bereich des IT-Supports einzubringen. Die ausgeschriebene Position als IT-Helpdesk Support Mitarbeiter spricht mich besonders an, da ich es schätze, Anwendern direkt bei technischen Herausforderungen zu helfen und so einen reibungslosen Arbeitsablauf zu gewährleisten.

Durch intensives Selbststudium und die praktische Umsetzung in eigenen IT-Projekten habe ich fundierte Kenntnisse in Windows-Server-Umgebungen (inkl. Active Directory, GPOs), Netzwerkadministration (TCP/IP, DNS, DHCP, VPN) und hybriden Cloud-Lösungen (Microsoft 365, Entra ID) aufgebaut. Der erfolgreiche Aufbau und die Administration einer komplexen Hyper-V-Testumgebung haben mir nicht nur einen sicheren Umgang mit diesen Technologien vermittelt, sondern auch meine Fähigkeiten in der schnellen Fehleranalyse und zielgerichteten Problemlösung geschärft – Kernkompetenzen für den IT-Support.

Besonders hervorheben möchte ich meine Fähigkeit, technische Sachverhalte verständlich zu kommunizieren. In meiner vorherigen Tätigkeit als Verpacker & Kommissionierer fungierte ich bereits als aktiver technischer Ansprechpartner für Kollegen bei IT-bezogenen Herausforderungen, wie der Fehlerbehebung von Computerprozessen und Drucksystemen. Diese Rolle hat meine Kundenorientierung und meine Fähigkeit, auch unter Druck lösungsorientiert zu agieren, maßgeblich gestärkt. Ich bin es gewohnt, auf die Bedürfnisse von Anwendern einzugehen und ihnen effektiv zu helfen.

Auch ohne eine klassische IT-Ausbildung bin ich fest davon überzeugt, dass meine unermüdliche Lernbereitschaft, meine schnelle Auffassungsgabe und mein starker Wunsch nach kontinuierlicher Weiterentwicklung mich zu einem wertvollen Mitglied Ihres IT-Support-Teams machen. Meine ausgeprägte Eigeninitiative und mein Engagement, gepaart mit meiner kommunikativen und aufgeschlossenen Art, ermöglichen es mir, mich schnell in neue Systeme einzuarbeiten und einen positiven Beitrag zum Team und zur Zufriedenheit der Anwender zu leisten.

Gerne überzeuge ich Sie in einem persönlichen Gespräch von meiner Motivation und meinen Fähigkeiten und erläutere, wie ich mein Wissen und meine praktische Erfahrung gewinnbringend für Ihr Unternehmen einsetzen kann. Ich stehe Ihnen kurzfristig für ein Gespräch zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Abdulkerim Sünger

Abdulkerim Sünger

IT-Support Specialist

✉ Abdulkerim.S@gmx.de ☎ 07055 / 928976 📍 Teinachstraße 13, 75389 Neuweiler 📅 27.12.1996

Profil

Motivierter IT-Enthusiast mit fundierten Kenntnissen in Windows-Server-Umgebungen, Netzwerkadministration und hybriden Cloud-Lösungen (Microsoft 365, Entra ID), die ich durch intensives Selbststudium und praktische Anwendung in eigenen Projekten erworben habe. Ich bin analytisch, schnell lernfähig und bringe eine ausgeprägte Lösungsorientierung mit. Mein Ziel ist es, meine Leidenschaft für IT als IT-Systemadministrator einzubringen und mit praktischen Erfahrungen – beispielsweise beim erfolgreichen Aufbau einer Windows-Server-Testumgebung in Hyper-V – einen direkten Mehrwert zu schaffen.

IT-Projekte & Selbststudium

Netzwerk- und Systemadministration

Eigenständige Konfiguration und Administration diverser Netzwerkkomponenten (Router, Switches, Firewalls, VPN) zur Sicherstellung eines stabilen und sicheren Netzwerkbetriebs. Umfassende praktische Erfahrung im Umgang mit Protokollen und Diensten wie SSH, DHCP und RDP.

Datenbanken & Skripting

Erfolgreiche Einrichtung und Administration eigener Metin2-Server, inklusive umfassender Datenbankpflege (SQL, Entwicklung komplexer Queries) und Implementierung von Automatisierungsskripten zur Fehlerbehebung und Effizienzsteigerung unter Verwendung von PowerShell, Python, C++ und Lua.

Hybride Cloud-Lösungen

Durch den Einsatz von Testlizenzen für Microsoft 365 und Entra ID sowie gezielte Weiterbildung auf learn.microsoft.com konnte ich praxisnah fundierte Kenntnisse in der Benutzerverwaltung, Rechtevergabe und im Management hybrider Cloud-Lösungen erwerben.

Testumgebungen & Windows Server

Erfolgreicher Aufbau und Administration einer umfassenden Testumgebung unter Verwendung von Hyper-V und Windows Server 2022. Dazu gehörte die Einrichtung eines Domänencontrollers, die Verwaltung von Clients und Benutzern, die Konfiguration virtueller Netzwerke (Switches), die Implementierung von Organisationseinheiten (OUs) und Gruppenrichtlinien (GPOs) sowie die Konfiguration von Remote Desktop Services (RDS) und des Domain Name Systems (DNS).

IT-Kenntnisse

Betriebssysteme

Windows Server (2022, 2025 – on-premises & hybrid), Windows 10/11

Skripting & Datenbanken

PowerShell (Grundlagen), SQL (Grundlagen) sowie Grundkenntnisse in Python

Virtualisierung

Hyper-V, VirtualBox by Oracle, VMware

Cloud-Technologien

Microsoft 365 (Exchange Online, SharePoint Online, Teams), Azure Active Directory (Entra ID)

Netzwerktechnologien

TCP/IP, DNS, DHCP, VPN, Firewall-Grundlagen, Routing, Switching, VLAN

Software & Tools

Active Directory, Gruppenrichtlinien (GPOs), Remote Desktop Services (RDS), WinSCP, PuTTY, MS Access, XAMPP, Visual Studio Code, Notepad++

Soft Skills

- Analytisches Denkvermögen
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Schnelle Fehleranalyse und Problemlösung
- Schnelle Auffassungsgabe und Lernbereitschaft
- Hohe Motivation und Eigeninitiative
- Selbstständiges Arbeiten
- Engagement für IT-Optimierung und kontinuierliche Weiterbildung

Interessen & Hobbys

Technik & IT

Zusammenbau und Optimierung eigener Computersysteme, IT-Projekte, 3D-Druck

Natur & Freizeit

Spaziergänge im Schwarzwald, Schwimmen, kulinarisches Kochen und Backen, Gitarrenspiel

Bildungsweg

Werkrealschulabschluss, *Gemeinschaftsschule Neubulach*

2012 – 2013

Berufliche Erfahrung

Weiterbildung & Selbststudium

2024 – Heute

Umfassende Weiterbildung in IT-Kernbereichen: Eigenständige Vertiefung von Kenntnissen in Netzwerken, Betriebssystemen und IT-Support durch Online-Kurse (Udemy.com [↗](#), YouTube.de [↗](#), learn.microsoft.com [↗](#)).

Praktische Anwendung und Systemaufbau: Aufbau und Administration virtualisierter Umgebungen mit Windows Server 2022 und Simulation von Netzwerkinfrastrukturen mittels Cisco Packet Tracer zur Festigung praktischer Fähigkeiten.

Verpacker & Kommissionierer bei Firma Kömpf Onlineshops GmbH

2021 – 2024

Verantwortlich für die Organisation und Durchführung reibungsloser logistischer Prozesse, was ein hohes Maß an Organisationstalent und eine strukturierte Arbeitsweise erforderte

Leistete technischen Support für Kollegen bei IT-bezogenen Abläufen wie dem Druck von Versandetiketten und der Fehlerbehebung bei Computerprozessen, wodurch erste Erfahrungen im Umgang mit technischen Problemen gesammelt wurden

Fungierte als erster Ansprechpartner für Kollegen bei technischen Fragen, was Kommunikationsfähigkeit und die Fähigkeit zur verständlichen Erklärung technischer Sachverhalte erforderte

Einsatz als Ersthelfer

Zusätzliche Angaben

Führerschein:

Klasse B, Schein für Flurförderzeuge, Erdbaumaschinenschein

Erste-Hilfe:

Absolvierter Erste-Hilfe-Kurs mit praktischer Einsatzerfahrung

Staatsangehörigkeit:

Deutsch

Familienstand:

Ledig

Geburtsort:

Calw

Mobilfunknummer:

0175 9149294

DRK-Kreisverband Calw e.V.
Rudolf-Diesel-Straße 15
75365 Calw



Werner Schlotter
Ausbildungsbeauftragter
Telefon: (07051) 7009 - 110
Fax: (07051) 7009 - 119
werner.schlotter@drk-kv-calw.de

DRK-Kreisverband Calw e.V., Rudolf-Diesel-Str. 15, 75365 Calw

Abdulkerim Sünger
Teinachstraße 13
75389 Neuweiler

Bitte hier trennen

DRK-Kreisverband Calw e.V.

Teilnahmebescheinigung Nr:

EHLBG/2022/016/50/5

Registriernummer der Schulung: 41/2022



Sünger

Abdulkerim

Name

Vorname

geb. am 27.12.1996

hat am 09.03.2022

von 08:30 Uhr bis 16:15 Uhr

in Calw

an einem 9 Unterrichtseinheiten (Nettounterrichtszeit 9 x 45 Minuten) umfassenden Lehrgang:

Erste-Hilfe - Ausbildung für betriebliche Ersthelfende

unter der Leitung von

Christin Schroth

erfolgreich teilgenommen.



Ort Calw

Datum 09.03.2022



Unterschrift

Die Aushändigung der Teilnehmerunterlage gemäß DGUV-Grundsatz 2.4.4 erfolgte. Diese Bescheinigung gilt gem. §2 StVG i.V.m §19 FeV als Nachweis für die Schulung in Erster Hilfe.

Kennziffer gemäß § 26 DGUV Vorschrift 1: 3.0106

Bitte hier trennen

DRK-Kreisverband Calw e.V.

Teilnahmebescheinigung Nr:

EHLBG/2022/016/50/5

Registriernummer der Schulung: 41/2022



Sünger

Abdulkerim

Name

Vorname

geb. am 27.12.1996

hat am 09.03.2022

von 08:30 Uhr bis 16:15 Uhr

in Calw

an einem 9 Unterrichtseinheiten (Nettounterrichtszeit 9 x 45 Minuten) umfassenden Lehrgang:

Erste-Hilfe - Ausbildung für betriebliche Ersthelfende

unter der Leitung von

Christin Schroth

erfolgreich teilgenommen.



Ort Calw

Datum 09.03.2022



Unterschrift

Die Aushändigung der Teilnehmerunterlage gemäß DGUV-Grundsatz 2.4.4 erfolgte. Diese Bescheinigung gilt gem. §2 StVG i.V.m §19 FeV als Nachweis für die Unterweisung in Erster Hilfe.

Kennziffer gemäß § 26 DGUV Vorschrift 1: 3.0106



Nachweis

Certificate

QUALIPass

- Herr / Frau Abdul Kerem Sünger
hat in unserem Verein, unserer Einrichtung,
unserem Betrieb, unserer Schule eine prak-
tische Tätigkeit absolviert.

Mr./Mrs... finished a practical training
in our facility / organisation / company / school

- Praxisstelle Fa. Duss Maschinenfabrik
Facility / organisation / company / school

- Anschrift

Address

Carlwer Str. 17

75387 Neubulach

- Dauer und Zeitumfang der Tätigkeit

Duration of activity

14.02. - 18.02.2011

- Telefon

Telephone

07053 969274

- Tätigkeitsschwerpunkte

Work focus

- Bearbeiten von Metallbauteilen
- Montieren von Maschinenköpfen

- Wahrgenommene Stärken

Strength

Ausdauer, Belastbarkeit

- Praxisbetreuer/in

Supervisor

M. Schroth

Stempel

FRIEDRICH DUSS
Maschinenfabrik GmbH & Co. KG
75387 Neubulach

- Ort / Datum Neubulach 18.02.2011

- Unterschrift

M. Schroth